

REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Montcada i Reixac

GENER 06

PREÀMBUL	3
TÍTOL I. EL DRET A LA INFORMACIÓ	4
Capítol I. El dret a la informació individual	4
Capítol II. L'Oficina d'Atenció al Ciutadà	4
Capítol III. Els mitjans de comunicació locals	5
Capítol IV. La participació democràtica i les noves tecnologies de la informació i la comunicació	5
Capítol V. Els estudis d'opinió	6
TÍTOL II . EL DRET A LA PARTICIPACIÓ	7
Capítol I. El dret de petició	7
Capítol II. El dret de proposta	7
Capítol III. La consulta popular	8
Capítol IV. La iniciativa ciutadana	8
Capítol V. L'audiència pública	9
Capítol VI. El dret d'intervenció en els plens municipals	10
Capítol VII. Participació en les comissions informatives i en els organismes autònoms	11
Capítol VIII. El dret d'intervenció en els consells municipals de participació	12
TÍTOL III. LES ENTITATS CIUTADANES	13
Capítol I. El Registre Municipal d'Entitats	13
Capítol II. Foment de l'associacionisme i suport municipal	14
Capítol III. La participació de les entitats en els plens municipals	16
Capítol IV. La participació de les entitats en els òrgans de participació ciutadana	16
TÍTOL IV. ELS ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA	16
Capítol I. Definició i funcions	16
Capítol II. Els consells sectorials	17
Capítol III. Els consells territorials	19
Capítol IV. El Fòrum Ciutadà	20
Capítol V. Els consells ciutadans	21
TÍTOL V. EL DEFENSOR DEL CIUTADÀ	22
Capítol I. Definició i objectiu	22
Capítol II. Nomenament i cessament	23
Capítol III. Procediment d'actuació del Defensor del Ciutadà	23
Capítol IV. Relacions amb el Ple municipal	25
TÍTOL VI. FOMENT DE LES METODOLOGIES PARTICIPATIVES	25
DISPOSICIÓ ADDICIONAL	25
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA	26
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA	26
DISPOSICIÓ FINAL	26
ANNEX 1	
CONSELLS SECTORIALS	26

PREÀMBUL

L'Ajuntament de Montcada i Reixac amb l'aprovació del Reglament de Participació Ciutadana vol manifestar el seu compromís per fomentar la participació democràtica i la transparència en els assumptes públics locals, d'acord amb l'ordenament constitucional i conforme a la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a les ciutats.

La implicació dels ciutadans i de les ciutadanes en el bon funcionament de la ciutat no pot quedar limitada a la tria periòdica dels seus representants en les eleccions municipals. Ja en ple segle XXI, el bon funcionament de la ciutat no és una responsabilitat exclusiva de l'Administració municipal. És necessari comptar amb la participació activa d'entitats, associacions i ciutadania en general. La responsabilitat d'uns i d'altres en les decisions que afecten tots, més les actituds de civisme i tolerància envers les persones que viuen i conviuen a Montcada i Reixac, són alguns dels elements clau que permeten configurar una ciutadania conscient i activa, una ciutadania participativa en el ple sentit de la paraula.

La ciutat és un espai de convivència, ric, obert i complex. Les noves dinàmiques de la societat global han estimulat i dinamitzat les relacions entre les persones i els col·lectius. Per tal de millorar la convivència i superar els potencials conflictes les societats avançades estableixen instruments de diàleg i debat, de caràcter obert, participatiu i pluralista. Montcada i Reixac aposta per aquest model i per les polítiques de participació ciutadana.

Amb l'aprovació d'aquest Reglament de Participació Ciutadana, l'Ajuntament de Montcada i Reixac vol fomentar la formació cívica i democràtica de la ciutadania, promovent un millor coneixement de les institucions democràtiques locals i la corresponsabilitat en els afers públics. Així mateix, l'Ajuntament assumeix el compromís de facilitar la màxima informació sobre les activitats, obres i serveis municipals i, alhora, recollir i donar resposta a les opinions o demandes que li arribin. L'Ajuntament de Montcada i Reixac assumeix que el foment de la participació ciutadana és un eix vertebrador de la totalitat de les àrees municipals.

El Reglament de Participació Ciutadana de Montcada i Reixac és un reglament obert i dinàmic, que modifica l'antic Reglament de 1990. Amb aquesta adaptació a les noves necessitats socials, es fa palesa la voluntat de coordinar i regular els diferents mecanismes participatius així com de recollir els dret a la informació i a la participació de tots els ciutadans i de la nostra ciutat.

TÍTOL I. EL DRET A LA INFORMACIÓ

Capítol I. El dret a la informació individual

Article 1

Els ciutadans i ciutadanes tenen el dret a ser informats de les activitats municipals i a participar-hi. Són drets de tota la ciutadania, en els termes previstos tant a la legislació general com en aquest Reglament, els següents:

- a) Rebre una informació àmplia, puntual i objectiva sobre els assumptes municipals.
- b) Obtenir informació i consultar la documentació municipal pública i els expedients on tinguin la condició legal d'interessats, així com obtenir còpies o certificacions dels actes de la Presidència i els acords de la Corporació.
- c) Exercir el dret de petició a les autoritats municipals.
- d) Ésser rebuts en audiència per les autoritats municipals.
- e) Assistir a les reunions del Ple municipal, a les de la Junta de govern i dels altres òrgans de govern quan així es determini.
- f) Exercir el dret a la participació i proposta als òrgans de govern municipal, per mitjà dels canals que expressament es prevegin en aquest Reglament.
- g) Accedir, per mitjà de les entitats ciutadanes, als drets que se'ls reconegui en el Reglament.

Article 2

Així mateix, tenen dret a accedir a la documentació dels expedients de què són part interessada i a estar-ne assabentats del procés de tramitació, respectant en tot moment la confidencialitat de les dades referents a terceres persones.

Capítol II. L'Oficina d'Atenció al Ciutadà

Article 3

A les dependències municipals s'assegurarà el bon funcionament de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà que, a més de gestionar, tramitar i resoldre peticions, recull reclamacions, iniciatives, suggeriments i queixes, amb les atribucions específiques següents en aquesta matèria:

- a) Canalitzar tota l'activitat relacionada amb la publicitat de les actuacions municipals i proporcionar la més àmplia informació sobre l'activitat municipal i els mecanismes de participació de tots els veïns en la vida local.
- b) Informar el públic sobre les finalitats, les competències i el funcionament dels diferents òrgans i serveis dependents de l'Ajuntament, al mateix temps que donar-li la màxima informació possible d'altres administracions a fi d'adreçar els ciutadans correctament quan el tràmit sigui d'una altra administració.
- c) L'Oficina d'Atenció al Ciutadà, a més de facilitar informació sobre les entitats de Montcada i Reixac, en difondrà les activitats tant en el web com en altres mitjans de comunicació. Per a això serà necessari que les entitats li facin arribar la informació amb antelació suficient.

Capítol III. Els mitjans de comunicació locals

Article 4

L'Ajuntament de Montcada i Reixac editarà periòdicament el Butlletí *La Veu de Montcada i Reixac*. *La Veu* té un caràcter informatiu i cultural.

Article 5

Les entitats i els ciutadans i ciutadanes de Montcada i Reixac poden fer ús de *La Veu de Montcada i Reixac* mitjançant les seccions destinades a tal efecte, segons marca el seu llibre d'estil :

Article 6

L'Ajuntament de Montcada i Reixac potenciarà *Montcada Ràdio* com a eina bàsica de comunicació, informació i participació ciutadana, i prioritzarà la vida associativa i real de la ciutat, així com la municipal.

Article 7

En el moment que es posi en funcionament la televisió local, l'Ajuntament de Montcada i Reixac n'elaborarà un reglament intern, i prioritzarà la participació activa de les entitats.

Capítol IV. La participació democràtica i les noves tecnologies de la informació i la comunicació

Article 8

Les noves tecnologies de la informació i la comunicació, que comporten un canvi radical en l'organització de la societat, s'han de desplegar al municipi de manera que es faciliti a la ciutadania la utilització de la xarxa i aquesta sigui un vehicle eficaç per a l'exercici dels drets a la informació i a la participació.

Article 9

La pàgina web municipal i el correu electrònic són noves eines per a la informació, els tràmits i la comunicació entre els ciutadans i ciutadanes i l'Administració local. Per fomentar-ne l'ús l'Ajuntament contribuirà al suport logístic i formatiu que requereix la generalització de l'accés a la xarxa per part de les entitats i del major nombre possible de ciutadans i ciutadanes, i mantindrà punts telemàtics instal·lats als equipaments públics.

Article 10

L'Ajuntament de Montcada i Reixac no sols facilitarà, a partir de la xarxa, informació sobre la pròpia activitat sinó que informarà amb el màxim detall possible dels projectes d'importància per al municipi i incorporarà aquella informació de caràcter públic que s'hi generi. Específicament, es donarà informació de les activitats internes i públiques de totes les entitats sempre que aquestes en requereixin la publicació. Aquesta edició al portal municipal es regularà sota els criteris de foment de la informació, promoció del teixit associatiu i principi de no discriminació.

Article 11

A fi de fomentar la participació ciutadana, el web de l'Ajuntament permetrà que els ciutadans i ciutadanes puguin fer-hi comentaris, presentar-hi idees, opinions, suggeriments o queixes respecte de l'actuació municipal, així com la sol·licitud de tràmits administratius municipals.

Article 12

La utilització de la xarxa en assumptes que requereixin comprovar l'autenticitat de l'usuari requerirà la introducció de la signatura electrònica, pràctica que l'Administració municipal fomentarà, dintre del procés de modernització i d'apropament a la ciutadania.

Article 13

En la mesura que es generalitzi l'ús dels recursos tecnològics necessaris, l'Ajuntament de Montcada i Reixac desenvoluparà progressivament un fòrum o xarxa informàtica cívica oberta a totes les persones residents a la ciutat, a les escoles i instituts i a les entitats i associacions locals. Tot tindrà un doble objectiu: en primer lloc, com a expressió lliure i pública de les entitats i persones que ho considerin oportú, especialment quan es generin debats ciutadans, i, en segon lloc, per la incorporació virtual als òrgans de participació no sols rebent-ne informació sinó fent-hi aportacions.

Capítol V. Els estudis d'opinió

Article 14

L'Ajuntament podrà fer sondejos d'opinió dels ciutadans a fi de conèixer la seva valoració sobre el funcionament de qualsevol servei municipal o per conèixer l'opinió ciutadana sobre qualsevol tema d'especial rellevància.

Article 15

L'Ajuntament podrà fer enquestes de qualitat a les persones usuàries dels serveis municipals, a fi de conèixer les seves valoracions i propostes sobre el servei concret que han rebut, i millorar-los d'acord amb les propostes.

Article 16

Tots els grups municipals seran informats puntualment de l'estructura dels sondejos i enquestes de qualitat i dels resultats, així com els partits polítics i les entitats i associacions que ho sol·licitin expressament.

Article 17

L'Ajuntament donarà a conèixer els resultats dels sondejos que dugui a terme a partir dels seus mitjans de comunicació. Deixarà a l'abast dels ciutadans i ciutadanes que ho demanin, dins el termini i en la forma escaient, la consulta de la documentació utilitzada.

Article 18

L'Ajuntament donarà a conèixer els resultats de les enquestes de qualitat a partir dels seus mitjans de comunicació.

TÍTOL II . EL DRET A LA PARTICIPACIÓ

Capítol I. El dret de petició

Article 19

Tots els ciutadans i ciutadanes tenen el dret d'adreçar-se a qualsevol autoritat o òrgan municipal per demanar informació o aclariments sobre les realitzacions de l'Ajuntament.

Article 20

El dret de petició es pot exercir utilitzant qualsevol mitjà vàlid en dret que permeti deixar constància fefaent de la identitat del peticionari i l'objecte de la petició.

La petició es podrà cursar per telèfon a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, per instància al Registre Municipal o per via telemàtica a la bústia municipal del correu electrònic.

Article 21

La petició, la podrà presentar una persona individualment, una entitat o un col·lectiu de persones afectades o interessades per un tema concret. Si es fa de manera col·lectiva caldrà que la identificació dels peticionaris estigui acreditada degudament.

Article 22

En tot cas, la petició que no estigui regulada pel procediment administratiu, la respondrà, en el termini màxim d'un mes, el responsable de l'àrea a què s'adreça la petició.

Capítol II. El dret de proposta

Article 23

Tots els ciutadans i ciutadanes tenen el dret d'adreçar-se a qualsevol autoritat o òrgan municipal per elevar propostes d'actuació, comentaris o suggeriments en matèries de competència municipal o d'interès local.

Article 24

La proposta es podrà cursar per telèfon, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, per instància al Registre Municipal o per via telemàtica a la bústia municipal del correu electrònic.

Article 25

La proposta, la podrà presentar una persona individualment, una entitat o un col·lectiu de persones afectades o interessades per un tema concret.

Article 26

L'alcalde o regidor en qui delegui haurà d'estudiar el contingut de la proposta i informar per escrit a la part proponent sobre el curs que se li donarà en el termini màxim d'un mes, i podrà requerir la presència de l'autor o autora per tal que expliqui i defensi la proposta.

Article 27

Si la proposta es converteix en objecte de tractament en alguna comissió informativa, el secretari, un cop tractada la qüestió, enviarà en el termini màxim de quinze dies una còpia de la part corresponent de l'acta de la sessió al seu autor o autora. Així mateix, el/la president/a de la comissió informativa que hagi de tractar la proposta podrà requerir la presència de l'autor/a perquè l'expliqui i la defensi.

Capítol III. La consulta popular

Article 28

L'alcalde, amb l'acord previ del Ple per majoria absoluta, i l'autorització del Govern de l'Estat pot sotmetre a consulta popular els assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguin d'especial importància per als interessos dels veïns i veïnes, llevat dels relatius a les finances locals.

Article 29

L'alcalde ha de sotmetre al Ple, a l'efecte del que estableix l'article anterior, les sol·licituds de consulta popular prèvia petició escrita avalada per un nombre de signatures de veïns i veïnes que degudament validades sigui, com a mínim, igual a 1.000 més el 10% dels habitants que excedeixin de 5.000 segons el darrer padró municipal.

Article 30

L'Ajuntament realitzarà les tasques que li corresponen en aquest procés electoral i, durant la campanya electoral, ajustarà la seva intervenció institucional a informar sobre la data, el procediment i el text de la consulta, tot això d'acord amb la legislació vigent sobre consultes populars municipals de la Generalitat de Catalunya.

Article 31

El procediment i l'autorització de la convocatòria de consulta popular s'ha d'ajustar a les regles que contenen els articles 159 a 161 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i al Decret 294/1996, de 23 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de consultes populars municipals.

Capítol IV. La iniciativa ciutadana

Article 32

La iniciativa ciutadana és aquella forma de participació mitjançant la qual els ciutadans i ciutadanes poden promoure accions o activitats municipals. En el marc establert per les lleis l'Ajuntament regularà:

a) El dret a proposar l'aprovació de projectes o reglaments en matèries de competència municipal. Aquestes iniciatives hauran d'anar subscrietes al menys pel 10 % de veïns i veïnes del municipi. Les iniciatives hauran de ser sotmeses a debat i votació en el Plenari, sense perjudici que siguin resoltes per òrgan competent per raó de la matèria. En cap cas podran ser objecte d'aquesta iniciativa les normes reguladores de tributs o preus públics.

b) El dret a sol·licitar a l'Ajuntament la realització d'una determinada activitat d'interès públic municipal i sense generació de beneficis, amb el compromís dels sol·licitants a aportar mitjans econòmics, béns, drets o treball personal per aconseguir-ho.

Article 33

Qualsevol persona o col·lectiu de persones, mitjançant entitats o associacions legalment constituïdes, podrà plantejar una iniciativa ciutadana.

Article 34

Quan l'Ajuntament rebí la iniciativa, se sotmetrà a informació pública, tot anunciant-la al tauler d'edictes de Ajuntament i al web municipal durant un termini de trenta dies, tret que, per raons d'urgència, fos aconsellable un termini més curt.

Article 35

L'Ajuntament haurà de decidir-se sobre la iniciativa ciutadana en el termini de trenta dies a comptar a partir del dia següent de la finalització de l'exposició pública. La decisió tindrà en compte principalment l'interès públic de la iniciativa. Abans de la presa de la decisió corresponent, l'Ajuntament podrà demanar aclariments complementaris a l'entitat o associació que ha fet la proposta.

Article 36

Cas que l'òrgan competent de l'Ajuntament aprovi la iniciativa ciutadana, farà pública la manera i el calendari amb què es durà a terme i hi destinarà la partida econòmica corresponent. En cap cas no es realitzaran per iniciativa ciutadana actuacions concretes ja incloses en programes d'actuació municipal.

Capítol V. L'audiència pública

Article 37

L'audiència pública és entesa com la trobada, en una data determinada i en unitat d'acte, dels responsables municipals amb la ciutadania per tal de donar informació sobre determinades activitats o programes d'actuació i recollida, si s'escau, de propostes, en temes d'especial rellevància i d'interès ciutadà, dins de l'àmbit de les competències ciutadanes.

Article 38

Serà convocada, directament, per l'alcalde o a proposta de 2/3 parts del Ple o a petició dels ciutadans o entitats. Podran sol·licitar a l'alcalde sessió d'audiència pública:

- a. Les entitats i associacions cíviques sense ànim de lucre, degudament inscrites en el Registre d'Entitats, que acreditin individualment o conjuntament tenir un mínim de 300 associats .
- b. Un 1% de les persones que acreditin ser més grans de 16 anys i residents a Montcada i Reixac, per mitjà del corresponent plec de signatures en el qual constarà nom, domicili i DNI. Les comunicacions de l'Ajuntament es faran als deu primers signants.

Article 39

Les sol·licituds d'audiència pública s'hauran d'adreçar per escrit a l'alcalde, assenyalant el tema a tractar i acompanyades de la documentació acreditativa pertinent.

Article 40

L'Ajuntament difondrà la convocatòria d'audiència pública a partir dels mitjans de comunicació locals.

Article 41

La sessió d'audiència pública serà convocada i presidida per l'alcalde, o regidor/a que aquest designi, en un termini màxim de dos mesos. Segons el tema a tractar, acudirán a la sessió, a més, els tècnics municipals i funcionaris que designi el president, el qual també designarà, entre aquests, un secretari o secretària de sessió. D'altra banda, es convidarà a la sessió tots els regidors i regidores, per si volen assistir-hi. A la mesa de la sessió d'audiència pública de proposta s'integraran dos representants dels peticionaris.

Article 42

En les sessions d'audiència pública no correspondrà prendre acords assemblearis i executius. Si l'objecte de l'audiència pública fos una proposta d'adopció d'acords municipals, l'expedient passarà al primer Ple municipal que tingui lloc, i haurà de ser sotmès a votació.

Article 43

Almenys un cop l'any, l'Ajuntament convocarà una audiència pública per informar sobre les ordenances fiscals, el pressupost i el programa d'actuació i es faran amb una antelació mínima de 7 dies abans del Ple que l'ha de debatre.

L'Ajuntament tindrà l'obligació de lliurar la informació 7 dies abans de l'Audiència a les entitats i persones interessades per tal que la pugin estudiar.

Capítol VI. El dret d'intervenció en els plens municipals

Article 44

De les sessions dels òrgans de govern municipal, només són públiques per llei les del Ple i, en aquestes, si s'acorda per majoria absoluta, poden ésser secrets el debat i la votació d'aquells assumptes que poden afectar el dret fonamental dels ciutadans que fa referència a la intimitat, l'honor i la pròpia imatge contingut a l'article 18.1 de la Constitució i en particular a la intimitat dels infants i dels joves.

Article 45

L'ordre del dia del Ple estarà penjat a la pàgina web i al taulell d'anuncis municipal amb una setmana d'antelació.

Podran sol·licitar la inclusió d'una comunicació o proposició en el punt corresponent de l'ordre del dia del Ple:

- a) Qualsevol persona o col·lectiu ciutadà que presenti 100 signatures acreditades de ciutadans o ciutadanes més grans de 18 anys, de Montcada i Reixac, amb les dades personals del signants.

- b) Les entitats i associacions cíviques inscrites en el Registre Municipal d'Entitats que acreditin la seva voluntat mitjançant certificació de l'acord de l'assemblea en què es decidí.
- c) Els òrgans municipals de participació ciutadana.

Article 46

Quan un òrgan municipal de participació ciutadana, una entitat o un grup de ciutadans vulgui fer alguna exposició davant del Ple Municipal que tingui relació amb algun punt de l'ordre del dia, o bé tingui un interès rellevant per al seu col·lectiu i per a la ciutat en general, haurà de sol·licitar-ho a l'alcalde, per escrit, al Registre Municipal, com a mínim el dia hàbil anterior al previst per a la sessió plenària del Consistori. La sol·licitud haurà d'anar signada pel president de l'entitat o, en el cas d'un grup de ciutadans, pel portaveu i per tots els interessats, acreditats degudament i haurà de contenir de forma expressa la seva intervenció. La Secretaria general de l'Ajuntament comunicarà la decisió presa al titular de la petició abans de l'inici de la sessió plenària.

Article 47

L'alcalde podrà denegar la intervenció si és un assumpte sobre el qual l'Ajuntament no té competències, si no figura a l'ordre del dia, si ja s'ha presentat en una altra ocasió en el mateix any o si la temàtica és molt particular.

Article 48

Si s'accepta la sol·licitud d'intervenció en el Ple, hi figurarà el nom de la persona que prendrà la paraula. El peticionari podrà fer ús de la paraula durant un màxim de 10 minuts per fer la seva intervenció. Els portaveus dels diferents grups municipals podran sol·licitar aclariments al defensor de la proposta, qui la matisarà en un torn màxim de 5 minuts de rèplica. Després es passarà al debat per part dels grups municipals i a la votació.

Capítol VII. Participació a les comissions informatives i als organismes autònoms

Article 49

De manera puntual, a l'únic efecte de rebre informació detallada i manifestar l'opinió, es garanteix el dret d'assistir a les comissions informatives i als organismes autònoms municipals, a les persones representants d'aquelles associacions inscrites degudament al Registre d'Entitats que acreditin ser part interessada d'un expedient concret i així ho manifestin i ho sol·licitin per escrit, com a mínim 3 dies abans de la sessió informativa.

El mateix dret s'entén quan l'òrgan municipal en qüestió debati una proposta presentada per una associació ciutadana.

L'ordre del dia de les comissions informatives estarà a disposició dels interessats amb una setmana d'antelació a la pàgina web i al tauler d'anuncis municipal.

Article 50

Les sol·licituds s'adreçaran a l'alcalde mitjançant instància presentada al Registre Municipal, especificant les dades de les persones representants de l'associació que assistiran a la comissió informativa. l'alcalde, o bé el regidor o regidora en qui delegui aquesta funció, emetrà una resolució raonada sobre aquesta sol·licitud i la notificarà als interessats en convocar-los a la sessió de la comissió informativa o consell d'administració.

Article 51

El nombre màxim d'assistents, amb veu i sense vot, en una comissió informativa o reunió de consell d'administració, representants d'una entitat, serà de dues persones. Les persones representants de les entitats en aquestes sessions solament hi seran presents en el moment de discussió dels assumptes pels quals han sol·licitat de participar-hi.

Article 52

En el transcurs de la sessió, després de l'exposició inicial del tema a càrrec de la ponència de la comissió, es donarà la paraula a les persones representants de l'associació afectada, que disposaran d'un temps limitat per manifestar la seva opinió o fer les seves propostes i establir un diàleg sobre les qüestions plantejades amb els membres de la comissió. El temps destinat a la intervenció de les entitats serà regulat per la presidència de la comissió d'acord amb el nombre d'associacions que hagin sol·licitat d'intervenir-hi i els punts de l'ordre del dia de la sessió. Acabada la seva intervenció, les persones representants de l'entitat abandonaran la reunió i els membres de la comissió informativa o consell d'administració continuaran el debat i prendran la decisió corresponent.

Article 53

A fi i efecte d'evitar la duplicitat dels debats en el procés participatiu, es podrà denegar la intervenció d'una associació a les comissions informatives o consells d'administració quan el tema plantejat ja hagi estat objecte de debat en algun dels consells de participació ciutadana existents en els darrers dotze mesos.

Capítol VIII. El dret d'intervenció en els consells municipals de participació

Article 54

L'Ajuntament de Montcada i Reixac reconeix el dret d'intervenció oral en relació amb algun punt de l'ordre del dia dels consells de participació, d'abast sectorials o territorials, a entitats i associacions inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, per mitjà d'un representant, per tal de permetre que aquestes incideixin d'una manera més directa en la presa de decisions dels òrgans municipals.

Article 55

Podran fer ús d'aquest dret aquelles entitats i associacions que tinguin interès directe o estiguin directament afectades pel contingut del punt de l'ordre del dia en el qual desitgin intervenir. Les organitzacions polítiques constituïdes legalment no gaudiran d'aquest dret, ja que la seva participació política s'articula mitjançant la concurrència en els processos electorals.

Article 56

Serà requisit indispensable per poder fer ús d'aquest dret adreçar una petició per escrit a l'alcalde o president del consell sectorial o territorial 48 hores abans de que tingui lloc el Ple en què es demani la intervenció, acreditant l'interès o afectació amb relació al contingut del punt de l'ordre del dia en què es vulgui intervenir. La secretaria del consell comunicarà la decisió presa al titular de la petició abans de l'inici de la sessió.

Article 57

Amb l'autorització prèvia de l'alcalde o president del consell, aquest dret s'exercirà per un representant de l'entitat o associació sol·licitant, mitjançant una intervenció no superior a deu minuts, després de la lectura i abans del debat del tema previst en el punt de l'ordre del dia.

Article 58

Cap entitat o associació ciutadana podrà presentar més de sis peticions l'any, i el nombre màxim d'intervencions amb relació a un punt de l'ordre del dia serà de cinc, i per rigorós ordre de presentació.

TÍTOL III. LES ENTITATS CIUTADANES

Capítol I. El Registre Municipal d'Entitats

Article 59

El Registre Municipal d'Entitats és un registre creat per l'Ajuntament de Montcada i Reixac, a fi i efecte que es reconeixin i garanteixin a les entitats i associacions sense ànim de lucre els drets reconeguts en aquest Reglament i en la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i en el text refós de Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril. En conseqüència, aquests drets solament els tindran aquelles entitats que estiguin inscrites al Registre Municipal d'Entitats. Les inscripcions en aquest registre, es faran a petició de les entitats ciutadanes interessades, les quals hauran d'aportar la documentació següent:

- Escrit sol·licitant la inscripció.
- Estatuts que regeixen l'entitat.
- Acta fundacional.
- Número d'inscripció en el Registre General d'Associacions o similar.
- Nom i adreça de les persones que ocupen càrrecs directius.
- Seu social, telèfon i adreça electrònica, si en disposen.
- Pressupost anual.
- Certificació del nombre de socis de l'entitat.
- CIF o NIF.
- En cas de ser una delegació, certificat de l'entitat que acrediti l'esmentada delegació.

Després de la recepció de la sol·licitud d'inscripció, amb els documents i les dades exigides al paràgraf anterior, i una vegada aprovat per la Junta de Govern local immediata a la data de sol·licitud d'inscripció, es notificarà a l'associació la inscripció en el registre. A partir d'aquest moment, es considerarà donada d'alta a tots els efectes. La denegació de la inscripció haurà de ser sempre motivada i es podrà recórrer davant dels òrgans pertinents.

Article 60

Podran demanar la inscripció en el Registre Municipal d'Entitats les entitats sense ànim de lucre i que el seu marc territorial d'acció sigui el municipi de Montcada i Reixac i que tinguin per objecte fonamental estatutari de la seva activitat els interessos generals de la ciutat i la millora de la qualitat de vida dels seus veïns i veïnes.

Article 61

El Registre Municipal d'Entitats, les dades del qual són públiques, té per objecte permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats que hi ha al municipi, les seves finalitats i la seva

representativitat, a l'efecte de possibilitar una política municipal correcta del foment de l'associacionisme. És independent del Registre de les Associacions de la Generalitat de Catalunya o d'altres registres públics. El Registre Municipal d'Entitats es gestionarà des de la Regidoria de Participació Ciutadana.

Article 62

A fi de fomentar el coneixement i la interrelació entre totes les entitats i associacions de Montcada i Reixac, l'Ajuntament elaborarà i actualitzarà cada dos anys un fitxer de les entitats de Montcada i Reixac, el qual inclourà les dades i les activitats bàsiques de totes les entitats que formin part del Registre Municipal d'Entitats. Aquest fitxer es trametrà a totes les entitats que estiguin en aquest registre.

Article 63

Les entitats inscrites tindran l'obligació de notificar al Registre Municipal d'Entitats les modificacions produïdes en les dades registrades que es relacionen a l'article 59 d'aquest Reglament. Aquesta notificació s'ha de fer durant el mes següent de la modificació.

L'Ajuntament pot donar de baixa d'ofici aquelles associacions que romanen inactives, requerint-les prèviament per tal que acreditin la veracitat o no de les informacions que indiquen la seva manca d'activitat.

Article 64

La inscripció d'una entitat en el Registre comportarà l'assignació d'un número d'identificació i el lliurament d'un exemplar del Reglament Orgànic Municipal i del present Reglament de participació ciutadana, per tal que cada una d'elles pugui conèixer els drets que gaudeix com a entitat de Montcada i Reixac.

Capítol II. Foment de l'associacionisme i suport municipal

Article 65

L'associacionisme és l'expressió col·lectiva del compromís dels ciutadans i de les ciutadanes amb la seva ciutat. L'Ajuntament de Montcada i Reixac es compromet a impulsar i promoure l'associacionisme, tot respectant la llibertat i l'autonomia de les entitats associatives envers els poders públics, i facilitar el desenvolupament de les associacions que persegueixen finalitats d'interès social.

Article 66

Els ciutadans i ciutadanes, organitzats en entitats cíviques, tenen dret a rebre el suport públic de l'Ajuntament de Montcada i Reixac per a la millora de les seves associacions i per al foment d'iniciatives que puguin ser d'interès general o sectorial dels veïns i veïnes del municipi. Concretament, les associacions ciutadanes gaudiran, en els termes establerts en la legislació i en aquest Reglament, dels drets següents:

1. Ésser informades de les iniciatives i dels assumptes municipals que puguin ser del seu interès.
2. Accedir a la documentació i prendre part en els òrgans de participació previstos en aquest Reglament.

3. Rebre ajut i utilitzar els mitjans públics municipals, tal com es regula en aquest Reglament i en altres disposicions municipals.
4. Rebre en la seu social, prèvia sol·licitud, les convocatòries de sessions dels òrgans municipals quan tinguin la qualificació de públiques.
5. Rebre en la seu social, prèvia sol·licitud, cadascuna de les publicacions de caràcter periòdic que editi l'Ajuntament, i altres informacions concretes que exposi o divulgui l'Ajuntament, sempre que puguin ser d'interès per a l'entitat, en atenció als seus objectius.

Article 67

Dins les disponibilitats pressupostàries, l'Ajuntament promourà la concessió de subvencions i ajuts econòmics a les associacions de Montcada i Reixac que realitzin activitats que siguin d'interès general. Les bases reguladores de sol·licitud i atorgament de subvencions van ser aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 26 de setembre de 1996 i modificat l'11 de desembre de 1998. A aquest efecte l'Ajuntament garantirà una partida pressupostària. L'accés als programes municipals de suport a l'associacionisme requereix la inscripció formal en el Registre Municipal d'Entitats del municipi.

Article 68

Els requisits generals i criteris per accedir als ajuts municipals seran:

1. Que l'entitat estigui inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Montcada i Reixac i que compleixi els requisits de la convocatòria.
2. Els criteris dels ajuts s'establiran en relació amb la representativitat de les entitats, el grau d'interès o la utilitat ciutadana, la capacitat econòmica de les entitats i els ajuts que reben d'altres instàncies.

Article 69

L'Ajuntament de Montcada i Reixac promourà la realització d'acords de col·laboració amb les associacions ciutadanes mitjançant els quals es comprometrà a facilitar el suport econòmic als seus programes anuals, sempre que el contingut es consideri d'interès per a la ciutat i hi hagi suficient dotació pressupostària, habilitant a tal efecte les partides corresponents al pressupost ordinari. Aquests acords seran públics i s'informarà abastament del seu contingut en els mitjans d'informació municipals. El règim jurídic d'aquests ajuts és el regulat pel Decret 179/95 del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Article 70

L'Ajuntament facilitarà, dins les seves possibilitats, el suport infraestructural necessari per tal que les associacions de la ciutat puguin fer les seves activitats. La cessió de l'ús dels mitjans públics municipals tindrà les limitacions lògiques quant a les coincidències d'ús amb altres entitats o amb l'Ajuntament, i les relacionades amb el grau de responsabilitat de les entitats respecte al tracte donat a les instal·lacions. Serà requisit previ per accedir a l'ús dels mitjans públics municipals la inscripció de l'entitat en el Registre d'Entitats i la sol·licitud, per escrit, indicat els mitjans necessaris, l'horari d'ús, finalitat i persona responsable. Les associacions seran responsables del tracte que donin a les instal·lacions i equipaments.

Article 71

L'Ajuntament facilitarà i promourà la concertació amb el teixit associatiu per a la gestió de programes sectorials o equipaments culturals, esportius i socials vetllant per garantir l'accés universal i la qualitat dels serveis.

Article 72

Es promouran programes de suport formatiu i tècnic per millorar la capacitat d'actuació de les associacions. Especialment, l'Ajuntament col·laborarà perquè les entitats ciutadanes utilitzin les tecnologies d'informació i comunicació facilitant la formació i el suport tècnic necessari per fer-ho, sempre dins les disponibilitats pressupostàries

Article 73

L'Ajuntament oferirà la informació necessària i els instruments de col·laboració a les persones que pretenguin emprendre un nou projecte associatiu d'interès general o sectorial.

Article 74

L'Ajuntament promourà la realització d'estudis, anàlisis i recerques que ajudin a millorar l'activitat associativa.

Capítol III. La participació de les entitats en els plens municipals

Article 75

La participació de les entitats en els plens municipals es regula, amb caràcter general, en l'apartat *El dret d'intervenció en els plens municipals* desenvolupat en els articles 44 al 48 d'aquest Reglament.

Capítol IV. La participació de les entitats en els òrgans de participació ciutadana.

Article 76

Les entitats i associacions locals són l'element principal dels consells municipals de participació. Hi participen d'acord amb les funcions i normes generals descrites en aquest Reglament i en el seu reglament específic.

Article 77

Les entitats i associacions locals formen, conjuntament amb els representants de l'Ajuntament i dels veïns i veïnes, escollits aleatòriament, els consells territorials de participació. Hi participen d'acord amb les funcions i normes generals descrites en aquest Reglament i en el seu reglament específic.

TÍTOL IV. ELS ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Capítol I. Definició i funcions

Article 78

Els òrgans de participació municipals són les unitats que promouen i canalitzen la participació de les entitats i de la ciutadania en els diferents sectors de la vida local en què l'Ajuntament té competència, fent així possible una major corresponsabilització dels ciutadans i ciutadanes en els afers públics de Montcada i Reixac.

Article 79

La seva funció es dirigirà principalment a debatre, informar, valorar, consensuar les iniciatives municipals relatives al sector del Consell en qüestió, i a proposar a l'Ajuntament iniciatives pròpies referents al sector d'interessos propis de cada consell.

Article 80

L'atribució per a la creació, modificació o extinció dels òrgans de participació correspon al Ple municipal per acord pres per majoria absoluta. Conjuntament amb l'acord de creació, el Ple establirà els òrgans dels consells i la seva composició. Un cop constituït el Plenari de l'òrgan de participació ciutadana, ha d'aprovar per majoria absoluta dels seus membres un reglament intern de funcionament, d'acord amb l'estructura següent:

1. Naturalesa.
2. Finalitats.
3. Àmbit d'actuació.
4. Atribucions.
5. Permanència i renovació.
6. Causes de pèrdua de la condició de membre del Consell.
7. Organització.
8. Òrgans de govern.
9. Règim de sessions i funcionament.
10. Actes.
11. Regulació específica de comissions sectorials o grups de treball.

El reglament intern de funcionament ha de ser ratificat posteriorment per majoria absoluta del Ple de l'Ajuntament.

Article 81

Tots els òrgans de participació que preveu aquest Reglament tenen un caràcter consultiu, d'informe preceptiu, de formulació de propostes i suggeriments, de conformitat amb allò previst en la legislació municipal vigent i es crearan en funció de les necessitats i possibilitats tant de la ciutadania com del mateix Ajuntament, tot cercant la simplicitat i l'agilitat funcional que eviti tant la fragmentació, l'encavalcament i la repetició de temes, així com la multiplicitat de reunions dels agents socials.

Capítol II. Els consells sectorials

Article 82

Els consells sectorials tenen la finalitat de promoure i canalitzar la participació de les entitats i de la ciutadania en els diferents sectors de la vida local en què l'Ajuntament té competència, fent així possible una major corresponsabilització dels ciutadans i ciutadanes en els afers públics de la Montcada i Reixac.

Article 83

Els consells sectorials són òrgans de participació ciutadana pel que fa a la informació, l'assessorament i la col·laboració en la política i la gestió municipals, referits a un sector concret de política pública. Aquests sectors poden ser determinats pel tipus d'activitat (cultura, sanitat, comerç...), pels col·lectius humans als quals s'adreça (joventut, dona, gent gran...), o per agrupacions més àmplies i de caire intersectorial (benestar social, ciutat sostenible...)

Article 84

Seràn funcions dels consells sectorials:

- a) Ésser consultats abans que els òrgans municipals detallin i aprovin assumptes d'especial incidència en els sectors en què es tracti.
- b) Proposar conjuntament solucions a problemes concrets del sector de què es tracti.
- c) Col·laborar en els estudis, les campanyes i en l'elaboració de programes i projectes.
- d) Fer el seguiment de la gestió municipal en el tema de què es tracti.
- e) Ésser l'òrgan de consulta en els processos d'elaboració d'ordenances, no solament durant els períodes d'exposició pública, sinó també durant els mateixos treballs d'elaboració.

Article 85

La composició dels consells sectorials estarà formada pels representants de qualsevol associació inscrita en el Registre Municipal d'Entitats i dels agents socials amb interès en la matèria i seran presidits per l'alcalde, qui podrà delegar en un regidor si ho creu oportú. L'Ajuntament promourà la incorporació a aquests òrgans de ciutadans individuals escollits del padró municipal mitjançant procediments aleatoris basats en l'estructura social de la ciutat, així com persones de prestigi reconegut i contrastat o amb experiència professional en la seva matèria que tinguin especial rellevància social en l'àmbit material del qual es tracti.

Article 86

Els consells sectorials han d'esdevenir elements clau de la participació de la ciutadania en els afers públics. Així mateix, les diferents àrees municipals han d'impulsar i coordinar el seu treball i han d'evitar, en tot moment, considerar els consells sectorials com òrgans merament formals.

Article 87

Els consells sectorials compliran les normes generals de funcionament següents:

- a) Es reuniran, com a mínim, tres cops a l'any.
- b) Trametran acta de totes les reunions no només als membres del consell, sinó també a totes les entitats que representen. Les actes s'enviaran en el termini màxim de quinze dies.
- c) A tots els consells sectorials es presentarà el pla anual de treball de l'Ajuntament, remarcant els objectius municipals en el sector de què es tracti, però impulsant també una reflexió global sobre la ciutat.

Article 88

L'Ajuntament aprovarà en sessió plenària la creació dels consells sectorials que consideri adients per al foment de la participació ciutadana, així com la seva composició, organització i àmbit d'actuació de cada consell. Els consells sectorials existents en la data d'aprovació d'aquest Reglament consten en l'annex 1.

Article 89

L'Ajuntament Montcada i Reixac potenciarà un treball conjunt amb les escoles i instituts per dur a terme consells d'infants o altres activitats pedagògiques de foment de la participació ciutadana.

Capítol III. Els consells territorials

Article 90

Els consells territorials tenen la finalitat de promoure i canalitzar una reflexió conjunta de les entitats i de la ciutadania entorn dels diferents temes que afecten la vida quotidiana del seu barri o territori, fent així possible una major corresponsabilització dels ciutadans en els afers públics de Montcada i Reixac.

Article 91

Els consells territorials tindran una triple representació: política, d'entitats i de persones a títol individual, triades de forma aleatòria entre les persones majors de 16 anys residents en l'àmbit del consell. Els consells integraran un total de 16 membres i seran presidits per un regidor delegat per l'alcalde. Els 15 membres restants s'elegiran de la manera següent:

- a) 6 persones majors de 16 anys residents en l'àmbit del consell.
- b) 6 persones en nom d'entitats i associacions amb seu social en l'àmbit del consell
- c) 3 regidors o regidores nomenats pel Ple de l'Ajuntament

Article 92

Els membres pertanyents al primer grup es renovaran cada dos anys a través d'un nou procés de selecció aleatori del padró d'habitants. Els representants d'entitats es renovaran també cada dos anys, a proposta de les entitats amb seu social a l'àmbit territorial respectiu. Els representants municipals es renovaran coincidint amb els canvis de mandat corporatiu.

Article 93

En tots els consells hi haurà també, amb veu i sense vot, un funcionari o treballador municipal en qualitat de secretari.

Article 94

En termes generals, les funcions bàsiques dels consells territorials tenen una doble vessant. D'una banda, permetre el diàleg entre l'Ajuntament, les entitats i els veïns sobre els diferents temes de la vida quotidiana del territori en concret de què es tracta. D'altra, prendre consciència de les problemàtiques generals del barri i de la ciutat, evitant tenir visions limitades o corporatives de Montcada i Reixac. En concret, les funcions dels consells territorials seran les següents:

- a) Recollir valoracions o propostes dels veïns i de les entitats, relatives al funcionament dels serveis municipals o a les actuacions municipals en l'àmbit del consell: mobilitat de persones i vehicles, neteja viària, manteniment dels espais urbans o seguretat, entre altres.
- b) Estudiar les peticions dels veïns i de les entitats relatives a les necessitats del territori i dels seus habitants.
- c) Informar en els casos següents:
 - En temes rellevants pel que fa a la planificació i gestió del territori de què es tracti: ordenació urbanística, projectes d'equipaments, etc.
 - En els pressupostos i ordenances fiscals anuals de la ciutat.
- d) Proposar als òrgans municipals competents la inclusió, en l'ordre del dia de llurs sessions ordinàries, dels assumptes que consideri convenients, quan la Junta de Portaveus així ho acordi. Quant al dret d'intervenció en els plens municipals, se seguirà el que estableixen els articles 44 al 48 d'aquest mateix Reglament.
- e) Valorar i debatre els elements del pla anual de treball de l'Ajuntament que afectin el territori de què es tracti.
- f) Valorar la possibilitat de crear grups mixtos administració-ciutadania per a l'estudi de temes concrets.

Article 95

Els consells territorials han d'esdevenir elements clau de la participació de la ciutadania en els afers públics. Entesos així, les diferents àrees municipals han de tenir presents en tot moment les seves funcions i el seu calendari de treball i han d'evitar, per tant, considerar els consells territorials com a òrgans merament formals.

Article 96

Tots els consells territorials compliran les normes generals de funcionament següents:

- a) Es reuniran, com a mínim, tres cops a l'any.
- b) Informaran, mitjançant el tauler d'edictes de l'Ajuntament i el Butlletí d'informació municipal, de les seves dates de reunió i es recordarà quins són els seus membres, a fi que hi canalitzin les seves valoracions, peticions o propostes.
- c) Trametran acta de totes les reunions no només als membres del consell, sinó a totes les entitats presents en l'àmbit del consell. L'acta la trametran en el termini màxim de quinze dies.

Article 97

Atenent criteris d'estructura urbana, representativitat i operativitat, s'evitarà una proliferació excessiva dels consells territorials i es crearan només aquells que aglutinin espais geogràfics propers que permetin treballar amb economies d'escala eficients.

Article 98

Els consells territorials no esgoten, però, les formes de relació entre l'Ajuntament i la ciutadania. Davant de problemàtiques concretes o d'àmbit més reduït que el del consell territorial, es podran descentralitzar o crear comissions de treball de l'àmbit que es consideri més oportú.

Capítol IV. El Fòrum Ciutadà

Article 99

El Fòrum Ciutadà és l'òrgan consultiu més ampli de participació i deliberació ciutadana, dissenyat per tractar temes globals i d'especial transcendència per a la ciutat. La seva funció és l'elaboració de recomanacions en temes estratègics de ciutat com són el Pla Estratègic, el planejament urbanístic general, els programes d'actuació, anàlisi i seguiment de les polítiques públiques que afecten la ciutat, així com altres funcions que li siguin encomanades per l'alcalde o el Ple.

Article 100

El Fòrum Ciutadà estarà format per l'alcalde, la totalitat dels regidors del Consistori, una representació dels consells territorials, un representant de cada un dels consells sectorials, un representant per cadascuna de les associacions inscrites al Registre Municipal d'Entitats, així com diferents agents socials que actuen a la ciutat: associacions empresarials, comerciants, col·legis professionals, sindicats i representants d'altres administracions públiques. També en formarà part un representant, veí o veïna de Montcada i Reixac, de cada un dels partits polítics, coalicions, federacions de partits o agrupacions d'electors, que hagin concorregut a les darreres eleccions locals i no comptin amb grup municipal al Consistori.

Article 101

El Fòrum Ciutadà serà convocat i presidit per l'alcalde, que estarà acompanyat dels regidors de l'equip de govern que designi i es reunirà, en Consell Plenari, almenys un cop l'any per avaluar les actuacions dutes a terme i debatre les propostes de futur. L'ordre del dia de les sessions del Consell es tancarà deu dies abans que es reuneixi, a fi que hi puguin incorporar propostes de les persones que en formen part. Les actes de les sessions del Fòrum Ciutadà es trametan a totes les entitats i associacions de la ciutat, i se'n publicarà un resum en els mitjans de comunicació municipals.

Article 102

La Comissió Permanent del Fòrum Ciutadà estarà formada per un màxim de 32 persones nomenades per l'alcalde, el 50 per cent a proposta de les diverses entitats o organismes de participació.

Serà convocada i presidida per l'alcalde o regidor en qui delegui, i es reunirà com a mínim dos cops l'any per tal de fer el seguiment de les actuacions de l'exercici, preparar les sessions del Fòrum Ciutadà i recollir les seves propostes.

Article 103

La Comissió Permanent del Fòrum Ciutadà o el seu Consell Plenari poden crear comissions tècniques en què participin responsables tècnics de les diferents administracions amb competència en l'assumpte sectorial o territorial a tractar. En aquestes comissions tècniques hi tindran accés les associacions ciutadanes i els seus tècnics o professionals. Les comissions tècniques tenen una funció d'anàlisi, recerca i proposta per a la seva presentació al debat en la Comissió Permanent o en el Consell Plenari del Fòrum Ciutadà.

Article 104

La Comissió Permanent del Fòrum Ciutadà o el seu Consell Plenari poden crear grups de treball per tractar temes específics. En aquest sentit, els consells sectorials tenen especial rellevància ja que poden tenir la consideració de grups de treball que facin propostes concretes al Fòrum Ciutadà.

Capítol V. Els consells ciutadans

Article 105

L'Ajuntament podrà promoure la creació de consells ciutadans per tal que emetin dictamen sobre determinades matèries.

Article 106

El consells ciutadans estan formats per persones escollides aleatòriament del padró municipal de manera proporcional a l'estructura social del territori o sector concret. La seva funció, similar a la d'un jurat, és emetre un informe sobre una proposta determinada després d'escoltar i analitzar prèviament les diferents posicions i informacions. El temps dedicat per les persones que en formen part podrà ser compensat per tal de facilitar la dedicació necessària per a la seva realització.

Article 107

Els consells ciutadans han de ser convocats per l'alcalde, per pròpia iniciativa, o per un mínim de tres consells territorials o sectorials si l'assumpte a tractar és d'àmbit de tot el municipi de Montcada i Reixac. Si l'assumpte a sotmetre és d'un àmbit territorial o sectorial concret, la legitimació per proposar la convocatòria a l'alcalde serà del consell territorial o sectorial respectiu. En tots el casos, el Ple ha d'aprovar per majoria absoluta la seva creació.

Article 108

En allò no indicat en aquest Títol respecte del funcionament dels consells sectorials, territorials, Fòrum Ciutadà, consells ciutadans o d'altres que a l'empara d'aquest Reglament de Participació Ciutadana es puguin crear, seran d'aplicació les normes generals que regulen el funcionament dels òrgans col·legiats.

TÍTOL V. EL DEFENSOR DEL CIUTADÀ

Capítol I. Definició i objectiu

Article 109

Sense perjudici de les institucions previstes en l'article 54 de la Constitució i en l'article 35 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, el Ple de l'Ajuntament podrà crear la figura d'un Defensor del Ciutadà, per als drets de la ciutadania de Montcada i Reixac, quant a les activitats de l'Administració municipal.

Article 110

En el cas que l'Ajuntament decideixi crear aquesta figura, el Ple aprovarà la reglamentació aplicable servint la resta d'articles d'aquest Títol com a orientació bàsica reguladora de la seva figura.

Article 111

El Defensor del Ciutadà de Montcada i Reixac és una institució que té per missió vetllar pels drets de la ciutadania en relació amb l'actuació de l'Administració municipal i dels organismes que en depenen. Amb aquesta finalitat, estudia les queixes que se li presentin.

Article 112

El Defensor del Ciutadà compleix les seves funcions amb independència i objectivitat, examinant i resolent les queixes formulades.

Article 113

L'Administració municipal, i en general tots els organismes i empreses dependents de l'Ajuntament, auxiliaran amb caràcter preferent i urgent el Defensor del Ciutadà en les seves tasques, per la qual cosa tindrà accés a tots els expedients municipals.

Article 114

El Defensor del Ciutadà informa anualment al Ple de la Corporació de les seves actuacions presentant l'informe corresponent.

Capítol II. Nomenament i cessament

Article 115

El Defensor del Ciutadà és elegit pel Ple de la corporació per majoria de les 3/5 parts dels seus membres, si no s'assoleix aquesta majoria, en segona votació és suficient amb la majoria absoluta. El seu mandat és de cinc anys i només pot cessar per renúncia expressa, per mort o per incapacitat sobrevinguda o per condemna ferma de delictes dolós.

Article 116

Per poder ésser elegit Defensor del Ciutadà hom ha d'ésser veí o veïna de Montcada i Reixac, major d'edat i gaudir del ple ús dels drets cívics i polítics, essent incompatible la condició de Defensor del Ciutadà amb qualsevol mandat representatiu i amb càrrec polític o funció administrativa al servei de l'Ajuntament, organismes autònoms, empreses amb participació municipal o d'altres administracions públiques.

Article 117

L'acord de nomenament del Defensor del Ciutadà determinarà el nivell de dedicació exigible a la seva tasca, els mitjans que se li assignen i les compensacions econòmiques que puguin correspondre-li.

Article 118

El Defensor del Ciutadà de Montcada i Reixac no està subjecte a cap mandat imperatiu. No rep instruccions de cap autoritat i compleix les seves funcions amb autonomia i segons el seu criteri.

Capítol III. Procediment d'actuació del Defensor del Ciutadà

Article 119

Pot adreçar-se al Defensor del Ciutadà per sol·licitar-ne l'actuació, qualsevol persona física o jurídica que demostrï un interès legítim relatiu a l'objecte de la queixa, sense restricció de cap mena, excepció feta d'aquelles persones amb dependència funcional, laboral o contractual de l'Administració municipal en qüestions relatives a l'àmbit de les relacions

laborals o contractuals. Les queixes es presentaran per escrit acompanyades dels documents que puguin servir per a esclarir el cas.

Article 120

Totes les actuacions del Defensor del Ciutadà són gratuïtes per a la persona interessada, i no és necessària l'assistència de cap advocat ni de cap procurador.

Article 121

El Defensor del Ciutadà ha de registrar i acusar recepció de totes les queixes que se li formulin, que pot tramitar o rebutjar. En aquest cas, ho ha de comunicar a l'interessat mitjançant un escrit motivat. El Defensor del Ciutadà no pot investigar les queixes o reclamacions l'objecte de les quals es trobi pendent de resolució judicial.

Article 122

Hi haurà un registre especial de les queixes rebudes a l'oficina del Defensor del Ciutadà que podrà ser consultat pels regidors del municipi.

Article 123

El Defensor del Ciutadà ha de vetllar perquè l'Administració municipal resolgui en el temps i la forma deguts les peticions i els recursos que li han estat formulats o presentats.

Article 124

Havent estat admesa la queixa a tràmit, el Defensor del Ciutadà la comunicarà a la persona interessada i estudiarà les mesures que consideri oportunes i podrà informar l'alcalde, o bé el regidor afectat, perquè dins de quinze dies emetin informe escrit.

Article 125

Si la queixa afecta la conducta de persones al servei de l'Ajuntament, el Defensor del Ciutadà ho comunicarà a l'alcalde o el regidor delegat corresponent i sol·licitarà a la persona afectada que li trameti l'informe i la documentació que calgui.

Article 126

Si en el desenvolupament de les seves funcions s'observen indicis d'infraccions disciplinàries o de conductes delictives, el Defensor del Ciutadà ho comunicarà a l'òrgan competent.

Article 127

Les resolucions del Defensor del Ciutadà adopten la forma de recomanació. En virtut d'això, no pot modificar ni anul·lar actes administratius, encara que pot proposar fórmules de conciliació entre les parts afectades. Dites recomanacions tampoc no poden ser objecte de recurs de cap mena, sense perjudici d'aquells que procedeixin contra la resolució o actuació que hagi originat la seva intervenció.

Article 128

El Defensor del Ciutadà ha d'informar del resultat de les investigacions a l'autor de la queixa, a la persona al servei de l'Administració afectada i a l'organisme en relació amb el qual s'ha formulat la queixa.

Capítol IV. Relacions amb el Ple municipal

Article 129

Anualment, abans del dia 31 de març, el Defensor del Ciutadà ha de presentar al Ple de la corporació un informe de les seves actuacions durant l'any natural anterior, en el qual ha de constar-hi:

- a) El nombre i la mena de les queixes formulades.
- b) Les queixes rebutjades, les que es trobin en tràmit i les ja investigades amb el resultat obtingut, i també els fets que les van causar.

Article 130

El Defensor del Ciutadà podrà formular en el seu informe els suggeriments que estimi adients, així com denunciar les persones, àrea, departament o òrgans que obstaculitzin l'exercici de les seves funcions.

Article 131

El Defensor del Ciutadà pot presentar també informes extraordinaris quan ho requereixi la urgència o la importància dels fets que en motiven la intervenció.

TÍTOL VI FOMENT DE LES METODOLOGIES PARTICIPATIVES

Article 132

Als efectes d'aquest Reglament, s'entén per procés participatiu aquell que de manera integral contempla les fases següents:

- a. Fase d'informació, mitjançant la qual es tracta de difondre al conjunt de la ciutadania afectada la matèria o el projecte sobre el qual es vol demanar la participació, amb l'ús dels mitjans adients.
- b. Fase de debat ciutadà, mitjançant la qual, i emprant les metodologies adequades, es promou el diagnòstic, el debat i les propostes de la ciutadania.
- c. Fase de retorn, mitjançant la qual es trasllada als participants i al conjunt de la ciutadania el resultat del procés.

Article 133

El programa d'actuació municipal preveurà, a proposta de l'alcalde o del Fòrum ciutadà els projectes que s'impulsaran mitjançant aquestes metodologies, i les experiències de cada any es recolliran en una memòria d'avaluació d'aquests processos.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En aquells aspectes que no hi són regulats expressament, completaran aquest Reglament de Participació Ciutadana: la Llei reguladora de les bases de règim local 7/1985, el text refós de Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, la Llei municipal i de Règim local de Catalunya 8/1987, la Llei Orgànica 4/2001 de

12/11 reguladora del dret de petició, la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, el Reglament orgànic municipal i el Reglament d'organització, funcionament i règim Jurídic de les entitats locals aprovat per Reial Decret 2568/85, de 28 de novembre i el Reglament de consultes populars municipals aprovat per Decret 294/1996, de 23 de juliol del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Sens perjudici dels mecanismes que estableix la Llei per a la modificació de reglaments i ordenances municipals, aquest Reglament de Participació Ciutadana es concep com un document obert que ha de ser validat per la pràctica. L'Ajuntament es compromet a revisar regularment el seu desplegament i a modificar-ne el text, si s'escau, tenint molt en compte tant l'experiència pròpia com les innovacions que es vagin produint en altres ciutats.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat expressament el Reglament de Participació Ciutadana aprovat pel Ple municipal de 31 de maig de 1990, publicat en el Butlletí Oficial de la Província, núm. 189, de 8 d'agost de 1990. i en allò que s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb les disposicions d'aquest Reglament, tots els reglaments, ordenances, acords i resolucions d'igual o inferior rang de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament, una vegada sotmès a informació pública i aprovat definitivament pel Ple municipal, entrarà en vigor als quinze dies de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província.

ANNEX 1. CONSELLS SECTORIALS

Fins a la data d'aprovació d'aquest Reglament de Participació Ciutadana de Montcada i Reixac, els consells sectorials en funcionament són els següents:

Consell Municipal d'Educació.

Consell Municipal de Dones.

Consell Municipal de l'Esport Escolar a Montcada.

Aprovació pel Ple: 26 de gener de 2006

Publicació al BOP: